

Информация об учреждении			
1.	Полное наименование учреждения	Государственное автономное учреждение Амурской области Константиновский центр социальной помощи семье и детям «Росток»	
	Сокращенное наименование учреждения	ГАУАО Константиновский центр «Росток»	
	Дата государственной регистрации	11.10.1999 года	
	Учредитель	Министерство социальной защиты населения Амурской области	
	Адрес	676980, Константиновский район, с. Константиновка, ул. Советская, 100	
2.	Контактные телефоны 8(41639)91-3-75 8(41639) 91-3-47 8(41639) 91-4-46, 8(41639)91-3-75	Директор	Русакевич Татьяна Александровна
		Главный бухгалтер	Дегтярёва Марина Семёновна
		Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной деятельности	Шмакова Ольга Николаевна
		Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	Морозов Александр Николаевич
		Заведующий хозяйством	Шелеханов Андрей Дмитриевич
3.	Адрес электронной почты	kon15dom@mail.ru	
4.	СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ		
	Аппарат учреждения		
	Медицинское отделение		
	Отделение социальной реабилитации		
	Отделение социальной помощи семье и детям		
	Отделение по подготовке и сопровождению замещающих семей		
	Отделение постинтернатного сопровождения и социальной адаптации		
Вспомогательный персонал			
5.	формы социального обслуживания	Виды социальных услуг	
	Полустационарная форма социального обслуживания	<p>1. Социально-педагогические услуги</p> <p>1) Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;</p> <p>2) Организация досуга (праздники, экскурсии и др. культурные мероприятия).</p> <p>3) Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности;</p> <p>2. Социально-психологические услуги</p> <p>1) Социально-психологическое консультирование;</p> <p>3. Социально-правовые услуги</p> <p>1) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;</p> <p>2) оказание помощи в получении юридических услуг</p>	

	Стационарная форма социального обслуживания	<p><u>1. Социально-бытовые услуги:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение питанием, включая диетическое питание по медицинским показаниям, согласно нормам, утвержденным Правительством области; 2) предоставление в пользование мебели; 3) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно нормативам; 4) предоставление посуды и столовых приборов; 5) предоставление площади жилых помещений, помещений для бытового и культурного обслуживания; 6) предоставление услуг по стирки белья, чистки одежды; 7) обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; 8) оказание парикмахерских услуги; 9) уборка жилых помещений; 10) обеспечение за счет средств получателей социальных слуг книгами, журналами, газетами, настольными играми; <p><u>2. Социально-медицинские услуги:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); 2) проведение оздоровительных мероприятий; 3) систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья; 4) консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг); 5) проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни; <p><u>3. Социально-психологические услуги:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) социально психологическое консультирование; <p><u>4. Социально-педагогические услуги:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; 2) организация досуга (праздники, экскурсии и др. культурные мероприятия). <p><u>5. Социально-правовые услуги:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг; 2) оказание помощи в получении юридических услуг.
6.	Численность получателей социальных услуг	50
7.	Материально-техническая база учреждения	
	Помещения	
	1.	Кабинет директора
	2.	Кабинет заведующего хозяйством
	3.	Кабинет бухгалтерии
4.	Кабинет приемной	

5.	Кабинет программиста
6.	Кабинет специалиста по социальной работе
7.	Кабинет отделения постинтернатного сопровождения и социальной адаптации
8.	Кабинет отделения социальной помощи семье и детям
9.	Кабинет отделения по подготовке и сопровождению замещающих семей
10.	Кабинет заведующего складом
11.	Медицинский блок: кабинет врача, процедурный, массажный, склад для медикаментов, подсобное помещение.
12.	Библиотека
13.	Кабинет социального педагога
14.	Кабинета педагога-психолога, сенсорная комната
15.	Кабинет педагога дополнительного образования
16.	Парикмахерская
17.	Кабинет педагога - организатора
18.	Архив
19.	
20.	Методический кабинет -1
21.	Актовыйзал - 1
22.	Комната социально-бытовой подготовки
23.	Спортивный зал

	24.		Тренажерный зал		
	25.		Групповые комнаты - 5		
	26.		Душевая комната		
	27.		Кухня		
	28.		Столовая		
	29.		Спальные помещения- 7		
	30.		Прачечная		
	31.		Помещение пищеблока		
	32.		Подсобные и служебные помещения		
	33.		Гараж		
	34.		Овощехранилище		
			Наименование	Год выпуска	Количество
11.	Наличие автотехники		1. ПАЗ 32053-70 2. ГАЗ 32212 3. ГАЗ -322121 4. Лада 21/130 Лада Приора	2009 2015 2011 2010	1 1 1 1
12	Информация о количестве свободных мест				14
13.			Информация о наличии лицензий		
	Наименование органа, выдавшего лицензию № и дата выдачи лицензии	Серия № документа	Вид деятельности	Срок действия лицензии	
	Министерство здравоохранения Амурской области	Серия ЛО-28, №ЛО-28-01-001293	Медицинская деятельность	бессрочная	
14. Информация о проверках надзорных органов					

В 2016 году проведены проверки надзорных органов.

1. Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Амурской области 20.01.2016г. Нарушения устранены.
2. Отделение надзорной деятельности по Константиновскому району – 29.01.2016г. Предписание №03/1/02 от 15.02.2016г. Нарушения устранены частично.
3. Прокуратура Константиновского района – январь 2016г. Нарушения устранены частично.
4. Государственное учреждение - Амурское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации – 04.05.2016г. Нарушения устранены.
5. Отдел пенсионного фонда Российской Федерации в Константиновском районе Амурской области – 04.05.2016г. Нарушения устранены.
6. Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Амурской области – 25.05.2016. Нарушений нет.
7. Комиссия по бронированию граждан, пребывающих в запасе – 06.06.2016. Нарушения устранены.